



CORTE DI APPELLO DI NAPOLI

FAQ – VADEMECUM OPERATIVO

VADEMECUM PER LA RICHIESTA ED IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI PASSAGGIO IN GIUDICATO EX ART 124 DISP ATT CPC DELLE SENTENZE CIVILI E DEI DECRETI EX LEGGE 89/2001 (cd Legge Pinto) EMESSI DALLA CORTE D'APPELLO

L'art 124 disp. att. cpc - Certificato di passaggio in giudicato della sentenza - recita:

“A prova del passaggio in giudicato della sentenza il cancelliere certifica, in calce alla copia contenente la relazione di notificazione, che non è stato proposto nei termini di legge appello o ricorso per cassazione, né istanza di revocazione per i motivi di cui ai numeri 4 e 5 dell'articolo 395 del codice. Ugualmente il cancelliere certifica in calce alla copia della sentenza che non è stata proposta impugnazione nel termine previsto dall'articolo 327 del codice.”

1) CHE COSA È IL CERTIFICATO?

Il funzionario del Ruolo Generale civile a seguito della richiesta formulata con le modalità sotto precisate, verificati i presupposti di legge, rilascia **attestazione di non proposta impugnazioni o opposizione, nei termini di legge**, e l'allega nel fascicolo informatico (dopo che saranno trascorsi 7 giorni lavorativi dalla presa in carico della richiesta).

2) CHI PUÒ RICHIEDERLO?

1. il legale delle parti costituito nella causa cui la sentenza si riferisce;
2. altro legale munito di procura di una delle parti con specifico riferimento al procedimento;
3. dalla parte personalmente o da un delegato munito di delega e fotocopia del documento d'identità del delegante e del delegato;
4. dal successore della parte che deve fornire prova della sua qualità con autocertificazione o altro documento idoneo.

3) COME SI PUÒ RICHIEDERLO?

PER COLORO CHE HANNO ACCESSO AL PST (Portale dei servizi telematici)

L'istanza deve essere depositata telematicamente all'interno del fascicolo di causa come “ISTANZA GENERICA” indicando nelle note per la cancelleria “Richiesta di non proposta impugnazione” ovvero “di non proposta opposizione”

Il legale non costituito dovrà richiedere la visibilità del fascicolo telematico.

L'istanza deve contenere:

1. il modulo dell'istanza, scaricabile nel sito della Corte sezione modulistica del Ruolo Generale civile e/o dell'Archivio civile, che deve essere compilato e firmato digitalmente;
2. ricevuta di pagamento pagoPA;
3. Prova delle notifiche della sentenza a tutte le parti in causa, compresi i contumaci, **deve essere depositata, a norma dell'art 9 L 53/1994, nel fascicolo telematico**, specialmente



CORTE DI APPELLO DI NAPOLI

se si vuol far valere il termine breve di 60 giorni ex artt.325 e 326 cpc per il ricorso in Cassazione;

4. Nel caso di decreto ex legge Pinto la notifica all'Avvocatura dello Stato di Napoli, effettuate a pena di inefficacia, entro 30 giorni dalla pubblicazione, deve essere depositata nel fascicolo telematico, a norma dell'art 9 L 53/1994.

Le notifiche devono essere depositate nel formato nativo (.eml)

PER COLORO CHE NON HANNO ACCESSO AL PST

Il certificato può essere richiesto:

- 1) depositando l'istanza cartacea presso l'ufficio del Ruolo Generale civile della Corte d'Appello sito al 24° piano della Torre A stanza n°8 dalle ore 9,00 alle 12,00 ed il certificato verrà rilasciato in forma cartacea dopo 7 giorni lavorativi;
- 2) per coloro che sono forniti della posta elettronica certificata trasmettendo all'indirizzo ruologen.civile.ca.napoli@giustiziacert.it il modulo dell'istanza, scaricabile nel sito della Corte sezione modulistica del Ruolo Generale civile e/o dell'Archivio civile, compilato e firmato digitalmente ed allegando quanto necessario per provare la qualità dell'istante (per esempio liquidatore, curatore, successore)

Ai fini della produzione della certificazione è necessario che siano pagati telematicamente (PagoPA) i diritti di certificazione meglio indicati sotto nella sezione **5) PAGAMENTO DEI DIRITTI**.

4) QUANDO PUÒ ESSERE PRESENTATA L'STANZA?

1. Quando sono decorsi i termini per proporre impugnazione e/o opposizione tenuto conto del periodo di sospensione feriale (dal 1° al 31 agosto).

Termini:

Art 5 ter Legge 89/2001 cd legge Pinto trascorsi 30 giorni dalla notifica del decreto e del ricorso Artt 325-326-327 cpc relativi alle sentenze

- a) termine lungo entro 6 mesi dalla pubblicazione della sentenza e del decreto ex Legge Pinto che è stato opposto;
- b) termine annuale (12 mesi più 1 di sospensione feriale) se il procedimento è stato istaurato, in primo grado, prima del 4 luglio 2009 (art 58 co 1 L.69/2009)
- c) termine breve 60 giorni dalla notifica, a tutte le parti in causa, della sentenza o del decreto Legge Pinto che è stato opposto.
- d) **La certificazione non potrà comunque essere prodotta prima che siano decorsi i termini per l'iscrizione al ruolo della Corte di Cassazione di 20 giorni dall'ultima notifica ex art 369 cpc;**

2. l'istanza può essere presentata quando è stata corrisposta l'imposta di registro, laddove dovuta, fanno eccezione ai sensi dell'art 66 TUIR DPR 131/1986 le richieste finalizzate:

- **Alla prosecuzione del giudizio (ex art. 66, c. II, lett. A, D.P.R. 131/1986);**



CORTE DI APPELLO DI NAPOLI

- **Alla trascrizione o iscrizione nei registri immobiliari (ex art. 66, c. II, lett. C, D.P.R. 131/1986);**
- **Uso esecuzione, ivi compreso il giudizio di ottemperanza (Corte Costituzionale, Sentenza n. 522/2002 e 140/2022).**

5) PAGAMENTO DEI DIRITTI DI CERTIFICAZIONE?

Ai fini della produzione della certificazione è necessario che siano pagati telematicamente (PagoPA) i diritti di certificazione di € 35,92, di cui:

- € 16 quale imposta di bollo su istanza (ex art. 3, D.P.R. 642/1972);
- € 16 quale imposta di bollo su certificato (ex art. 1, D.P.R. 642/1972);
- € 3,92 quale diritti di certificazione (ex art. 273, D.P.R. 115/2002 - Testo Unico in materia di Spese di Giustizia).

ovvero soltanto € 3,92 nel caso si verta nelle ipotesi di esenzione dai bolli di cui all'art. 18, c. 1 del D.P.R. 115/2002 per gli atti antecedenti, necessari o funzionali ai processi tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Decreto ex L. 89/2001 (cd. Legge Pinto);
- Materie esenti;
- Giudizio di ottemperanza;
- Trascrizione o cancellazione in Conservatoria R.R.I.I.;
- Esecuzione;
- Produzione in altro giudizio con provvedimento del Giudice che ne chiede il deposito.

Nessun diritto deve essere corrisposto nel solo caso di certificato relativo a Sentenza di deliberazione.

6) QUANTO TEMPO OCCORRE PER OTTENERE IL CERTIFICATO?

Per il rilascio del certificato urgente, entro 3 giorni l'importo di € 3,92 relativo ai diritti di certificazione è raddoppiato.

Il certificato verrà rilasciato dopo che saranno trascorsi 7 giorni lavorativi dalla presa in carico della richiesta.